

**WNIOSEK**  
o umorzenie opłaty dodatkowej

Umorzenie opłaty w całości lub w części może nastąpić w przypadku gdy zasadność nałożenia opłaty dodatkowej nie jest kwestionowana przez wnioskodawcę i uznaje on dług wobec ZTM, ale jednocześnie prosi o umorzenie opłaty dodatkowej. Rozstrzygnięcie wydawane jest w oparciu o uzasadniony ważny interes dłużnika lub interes publiczny w wypadku wystąpienia ekstremalnych sytuacji np. gdy zwindykowanie należności zagraża egzystencji dłużnika lub jego rodziny.

Do wniosku należy dołączyć wszelkie dokumenty oraz dowody na podstawie których dłużnik wnosi o umorzenie opłaty dodatkowej pod rygorem ostatecznego oddalenia wniosku.

<b>Data przyjęcia:</b>		<b>Nr w rejestrze:</b>	
Imię*	Nazwisko*	Adres*	
Adres do korespondencji*			
PESEL*		DATA URODZENIA	
URZĄD SKARBOWY – miejsce składania zeznania*		Ulica nr*	
Kod*	Miejscowość*		
<b>ZAŁĄCZNIKI</b>			
Wezwanie do zapłaty – seria i numer*			
<b>PRZEDŁOŻONO DOKUMENTY</b>			
<b>UZASADNIENIE</b>			
<p>Niniejszym uznaję zadłużenie wobec Miasta Poznań – Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu z tytułu nałożenia opłaty dodatkowej w kwocie .....zł (słownie:.....) wraz z należnościami ubocznymi i odsetkami za opóźnienie w zapłacie oraz wnoszę o jej umorzenie:</p> <p style="text-align: center;">Szczegółowy opis wniosku – uzasadnienie</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Niniejszym oświadczam, iż wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych ( t. j. Dz. U. z 2002 r. nr 101, poz. 926 z późn. zm.) w celu rozpoznania wniosku.</p>			
		<b>c.d. uzasadnienia na następnej stronie</b>	
.....		.....	
podpis składającego		podpis przyjmującego	

\* wypełnienie obowiązkowe