

Poznań, dnia 29.11.2018 r.

Wszyscy Oferenci

ZTM.SW.3313.11.2018

Dotyczy: świadczenia usługi konwojowania wartości pieniężnych w 2019r.

W związku z nadesłanymi w dniu 28.11.2018 r. zapytaniami przez potencjalnych Oferentów, Zamawiający niniejszym udziela stosownych wyjaśnień i odpowiedzi.

1. Średnia wartość środków transportowanych. Czy możemy założyć, że nie przekroczy 1 j.o., jak Państwo zapewniają?

Odp.: Potwierdzamy zapis.

2. Czy jest możliwa zmiana ram czasowych przewidzianych dla zadania 1?

Odp.: Nie ma takiej możliwości.

3. Dla zadania 1 Zleceniodawca przewiduje, że środki pieniężne z POK wydawane są przez sprzedawców w obecności minimum 2 konwojentów. Proszę o informację czy macie Państwo na myśli zespół 4 osobowy (2 kwalifikowanych pracowników ochrony) + dodatkowo inkasent przyjmujący wartości + kierowca, czy też w zupełności wystarczy zespół 2 kwalifikowanych pracowników ochrony?

Odp.: Środki pieniężne wydawane są 2 konwojentom.

4. Pytanie dotyczące OPZ Zadanie 1. 1. Obowiązki Wykonawcy Punkt 1.4.

Dokument zwózki z potwierdzeniami sprzedawców biletów i konwojenta zostaje przekazany do siedziby Zamawiającego nie później niż dnia następnego do godz. 8.00. Macie Państwo na myśli następny dzień roboczy czy tygodnia np. dokument z piątku zostanie przekazany w sobotę czy poniedziałek?

Odp.: Dokument zwózki środków pieniężnych przekazywany jest następnego dnia roboczego, np. z piątku w poniedziałek do godziny 8:00.

5. Pytanie dotyczące zadania 2.

Ile kaset pobieranych jest z każdej zajezdni oraz w jakich godzinach musi wystąpić obsługa?

Odp.: Łącznie, co miesiąc ze wszystkich zajezdni pobierane jest około 260 kaset. Zdarza się, że jest ich więcej bądź mniej, co spowodowane jest ewentualnymi awariami w biletomatach. Ilość pobieranych kaset w poszczególne dni jest różna, co wynika z indywidualnego trybu pracy każdej zajezdni. Zazwyczaj jednorazowo przywożone jest około 10-15 szt kaset z bilonem.

Dodatkowo w przypadku awarii przekazywane są magazyny WGR (wyjmowany zasobnik wartości pieniężnych służący do magazynowania gotówki w celu, np. wydawania reszty przy zakupie biletu), jednak ich przekazywana ilość jest trudna do określenia, ponieważ przekazywane są tylko w przypadku awarii biletomatu (biletomat posiada 5-6 magazynów WGR. Kasety z zajezdni odbierane powinny być najwcześniej ok. godz. 7.00, do budynku MPK przy ul. Głogowskiej dostarczone muszą być najpóźniej do godziny 8.30.

6. Czy w zadaniu nr. 3 jest możliwość zmiany ram czasowych np. na 10.00 - 12.00 lub 12.00 - 14.00?

Odp.: Nie ma takiej możliwości.

7. Czy Zleceniobiorca otrzyma od Zleceniodawcy informację przynajmniej z jedno dniowym wyprzedzeniem dotyczącą zgłoszenia realizacji obsługi zadania 4?

Odp.: Zleceniobiorca każdorazowo powiadamiany jest e-mailowo, jeden dzień przed planowanym transportem gotówki w formie bilonu z siedziby Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego do Punktów Obsługi Klienta.

Z poważaniem

Z-CA DYREKTORA
ds. Sprzedaży i Obsługi Klientów

Małgorzata Piłchowska-Woźniak