

**FORMULARZ OFERTOWY**  
**na świadczenie usług**  
**Pogotowia Technicznego i konserwacji**  
**na Dworcach i Punktach Obsługi Klienta (POKach)**

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu, ul. Matejki 59, 60-770 Poznań

**2. WYKONAWCA: \***

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Nazwa wykonawcy: .....

Siedziba wykonawcy: .....

Adres wykonawcy: .....

Województwo: .....

Nr telefonu: .....

Adres e-mail: .....

Miejsce i numer rejestracji lub wpisu do ewidencji: .....

nr REGON: .....

nr NIP: .....

**3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:**

<b>Imię i nazwisko</b>	
<b>Adres</b>	
<b>Nr telefonu</b>	
<b>Adres e-mail</b>	

**Składam ofertę na wykonanie usługi Pogotowia Technicznego i konserwacji na Dworcach i Punktach Obsługi Klienta (POKach) ZTM w Poznaniu. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w SWZ, na warunkach i w zakresie określonym we wzorze umowy:**

**I. CENA OFERTY<sup>1</sup>**..... zł netto, słownie ..... **00/100**..... zł brutto, słownie ..... **00/100**

### 1. Wynagrodzenie ryczałtowe za świadczenie usługi Pogotowia Technicznego

1	2	3	4	5	6
Adres	Rodzaj	Cena netto za 1 m-c usługi [zł]	VAT	Cena brutto za 1 m-c usługi [zł]	Cena brutto za cały okres świadczenia usługi (kol.5 x 12 m-cy) [zł]
Garbary	Dworzec Autobusowy		23%		
Śródka	Dworzec Autobusowy		23%		
Starołęcka/Książęca	Dworzec Autobusowy		23%		
Rataje	Dworzec Autobusowy		23%		
Górczyn	Dworzec Autobusowy		23%		
Sobieskiego	Dworzec Autobusowy		23%		
Junikowo	Dworzec		23%		
Kupiec Poznański	Punkt Obsługi Klienta		23%		
Ogrody	Punkt Obsługi Klienta		23%		
Dębiec	Punkt Obsługi Klienta		23%		
	RAZEM:		23%		

### 2. Wynagrodzenie za usługę w ramach Konserwacji obejmuje następujące składowe:

- a) Stawka robocizny kosztorysowa netto ..... + koszty pośrednie + zysk = stawka roboczogodziny<sup>2</sup> netto ..... x 605 godzin ..... netto + 23% VAT = ..... brutto (a)

**Wynagrodzenie brutto za usługę w ramach Konserwacji: ..... zł brutto**

<sup>1</sup> **Cena oferty netto/brutto** – stanowi suma wynagrodzenia ryczałtowego za świadczenie usługi Pogotowia Technicznego (netto/brutto) oraz wynagrodzenia za usługę w ramach Konserwacji (netto/brutto),

<sup>2</sup> **Stawka roboczogodziny** – składa się ze stawki robocizny kosztorysowej powiększonej o koszty pośrednie i zyski

**II. STAWKA BRUTTO** za roboczogodzinę prac w ramach konserwacji wynosi ..... zł brutto.

**III. W ramach III kryterium oceny ofert – CZAS REAKCJI** (dojazd) oferujemy następujący czas reakcji:

- ..... minut,

Maksymalne dopuszczalne czasy reakcji (dojazd) wynosi 90 minut. Dojazd nie może być z kolei krótszy niż 45 minut.

**IV.** W ramach kryterium IV - **LICZBA KONTROLI** Dworców w miesiącu (Śródka, Rataje, Górczyn, Garbary, Junikowo, Starołęka, Sobieskiego) ..... razy.

Maksymalna ilość kontroli w miesiącu – 4. Minimalna ilość kontroli – 1.

Za poprawne przeprowadzenie jednej kontroli uznaje się fizyczne dokonanie sprawdzenia wszystkich siedmiu obiektów.

**4. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:**

- 1) zapoznałem się z treścią SWZ dla niniejszego zamówienia,
- 2) spełniam warunki udziału w postępowaniu,
- 3) gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SWZ, wyjaśnień do SWZ oraz jej modyfikacji,
- 4) niniejsza oferta wiąże mnie/nas przez **30 dni** od upływu ostatecznego terminu składania ofert,
- 5) akceptuję(emy) bez zastrzeżeń **wzór umowy**,
- 6) w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję(emy) się zawrzeć umowę w miejscu i terminie, jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego,
- 7) **nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia / następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom \*\*:**

L.p.	Część/zakres zamówienia	Nazwa (firma) podwykonawcy
1.		
2.		
3.		

**8) Wybór oferty prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie \*\*\***

LP.	Produkt	Wartość netto (PLN)	Stawka podatku VAT, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie
1			
2			
3			
.....			
	Razem		

**9) Wielkość przedsiębiorstwa (oznaczyć znakiem X lub podobnym)**

<b>Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR</b>	
<b>Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR</b>	

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.	
Żadne z powyższych	

10) oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO \*\*\*\* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu [w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)]"

*\* Uwaga: w przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną należy wskazać wszystkich Wykonawców występujących wspólnie lub zaznaczyć, iż wskazany podmiot (Pełnomocnik/Lider) występuje w imieniu wszystkich podmiotów składających ofertę wspólną.*

*\*\* Uwaga – niepotrzebne skreślić.*

*\*\*\* Uwaga: wypełnić, o ile wybór oferty prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w przeciwnym razie pozostawić niewypełnione.*

*\*\*\*\* rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)*

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)