

data przyjęcia (wypełnia ZTM): nr w rejestrze (wypełnia ZTM):

Wniosek o odroczenie terminu zapłaty lub rozłożenie na raty opłaty dodatkowej

Odroczenie terminu zapłaty lub rozłożenie na raty opłaty dodatkowej następuje w przypadkach, gdy zasadność nałożenia opłaty dodatkowej nie jest kwestionowana przez wnioskodawcę i uznaje on dług wobec ZTM, ale jednocześnie prosi o rozłożenie na raty lub odroczenie terminu płatności opłaty dodatkowej.

Okres rozłożenia na raty nie może przekraczać dziesięciu miesięcy, a ilość rat nie może być większa niż dziesięć. Do wniosku należy dołączyć wszelkie dokumenty oraz dowody, na podstawie których dłużnik wnosi o udzielenie ulgi w spłacie opłaty dodatkowej pod rygorem oddalenia wniosku.

Dane dłużnika (wypełnić czytelnie drukowanymi literami):

imię nazwisko

PESEL / data urodzenia (jeśli nie masz PESEL)

nr wezwania do zapłaty

adres zamieszkania

adres do korespondencji

numer telefonu do kontaktu

adres e-mail do kontaktu

Oświadczenie dłużnika:

Niniejszym uznaję zadłużenie wobec Miasta Poznań – Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu z tytułu nałożenia wezwania do zapłaty wraz z należnościami ubocznymi i odsetkami za opóźnienie w zapłacie oraz wnoszę o udzielenie ulgi w spłacie.

podpis dłużnika

Treść wniosku:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

podpis składającego wniosek

Załączniki:

- 1)
- 2)
- 3)

podpis pracownika ZTM

Administratorem Państwa danych osobowych jest Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu, ul. Matejki 59, 60-770 Poznań. Więcej informacji na <https://www.ztm.poznan.pl/pl/ochrona-danych-osobowych> oraz w [Punktach Obsługi Klienta ZTM](#).

Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu | www.ztm.poznan.pl/kontakt | BDO: 000138597