

Poznań, dnia 14.01.2022 r.

Nr sprawy ZTM.DU.3310.1.2022

.....
pieczęć Zamawiającego**ZAPYTANIE OFERTOWE**

1. Zamawiający: Miasto Poznań Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu, zaprasza do złożenia ofert na: „**Dostawę materiałów eksploatacyjnych do urzędzeń biurowych**”.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z warunkami realizacji – *(zgodnie z załączonym wykazem sprzętu eksploatowanego przez Zamawiającego – Załącznik nr 1 do Umowy, wzorem umowy) „Dostawę materiałów eksploatacyjnych do urzędzeń biurowych”:*
 - 2.1. Zgodnie z Wykazem materiałów eksploatacyjnych, będącym załącznikiem nr 1 do Umowy.
3. Kryteria wyboru Wykonawcy: Cena 100%.
 - 3.1. Zamawiający wymaga, aby dostarczone materiały eksploatacyjne były rekomendowane przez producenta sprzętu, oryginalne, fabrycznie nowe. Zamawiający nie dopuszcza sprzedaży zamienników, tzw. refabrykatów.
 - 3.2. Wykonawca zobowiązuje się do odbioru i nieodpłatnej utylizacji pojemników po zużytych materiałach eksploatacyjnych przekazanych przez Zamawiającego.
 - 3.3. Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić w bazie BDO odbiór opakowań po zużytych materiałach eksploatacyjnych jak i przekazanie ich do uprawnionego do odbioru punktu.
 - 3.4. Wykonawca zobowiązuje się posiadać stosowne decyzje wymagane prawem, w zakresie gospodarki odpadami i transportu odpadów lub jeśli takie decyzje nie są wymagane, przestrzegać przepisów obowiązującej ustawy o odpadach w zakresie gospodarowania odpadami, w tym również z zakresu prawidłowej ewidencji odpadów.
4. Termin i forma złożenia oferty: złożenie oferty w terminie do dnia **21.01.2022 r.**
~~W formie:~~
~~pisemnej w Kancelarii Zarządu Transportu Miejskiego w Poznaniu, pok.021, ul. Matejki 59, 60-770 Poznań, czynnej w dni robocze w godzinach od 7.30 do 15.30, w zamkniętej kopercie w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z ich treścią przez upływem terminu składania ofert oznaczonej numerem sprawy ZTM oraz opisem: „NIE OTWIERAĆ”)*.~~
lub
W formie elektronicznej na adres mailowy zamowienia@ztm.poznan.pl*

~~lub~~

~~W formie elektronicznej za pomocą platformy zakupowej~~*

Oferta w formie elektronicznej może być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem elektronicznym, zaleca się format pdf.*.

5. Termin związania ofertą 30 dni.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w każdym momencie procesu, w szczególności gdy:

- Nie została złożona żadna oferta lub żadna oferta nie podlegająca uwzględnieniu,
- Złożono kilka ofert o takiej samej cenie, albo takim samym bilansie ceny i innych kryteriów, a przeprowadzone negocjacje nie doprowadziły do rozstrzygnięcia,
- Cena najniższej oferty lub oferty najkorzystniejszej przekracza kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia publicznego,
- Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego.

.....
Kierownik Działu Zamówień Publicznych

.....
Kierownik komórki organizacyjnej

.....
Dyrektor

Załącznik/i:

1. Karta informacyjna o ochronie danych osobowych dla kontrahentów ZTM
2. Istotne postanowienia umowy
3. Formularz ofertowy
4. Wykaz materiałów eksploatacyjnych
5. Wzór protokołu zdawczo – odbiorczego zużytych materiałów eksploatacyjnych
6. Wzór protokołu odbioru dostawy.