

Poznań, 03 czerwca 2022 roku

Nr sprawy: ZTM.EL.0716.16.2022

.....  
pieczęć Zamawiającego**ZAPYTANIE OFERTOWE**

1. Zamawiający: Miasto Poznań Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu zaprasza do złożenia ofert na:
- Usługę bezpiecznego zniszczenia: zbędnej dokumentacji, nie podlegającej obowiązkowi archiwizowania (stare opracowania, nieaktualne ulotki, kopie dokumentów), imiennych plastikowych kart elektronicznych ze zdjęciem (wizerunkiem), taśm po nadrukach zdjęć zgodnie z wymaganiami normy DIN 66399 dla III klasy tajności, wraz z wystawieniem certyfikatu zniszczenia poświadczonego przez Komisję obecną przy niszczeniu.***

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z warunkami realizacji

Przedmiotem zamówienia jest:

- 1) Usługa bezpiecznego zniszczenia zbędnej dokumentacji, nie podlegającej obowiązkowi archiwizowania zgodnie z wymaganiami normy DIN 66399 dla III klasy tajności - stare opracowania, niepotrzebne kopie dokumentów.

**Szacunkowa ilość materiałów do zniszczenia:**

- **2 pojemniki 1100 l (ok.2m<sup>3</sup>)**

(materiały do zniszczenia znajdują się w pomieszczeniu piwnicznym bez windy i są składowane w kartonach i workach o pojemności od 120l do 240l).

- 2) Usługa bezpiecznego zniszczenia zbędnej dokumentacji nie podlegającej obowiązkowi archiwizowania zgodnie z wymaganiami normy DIN 66399 dla III klasy tajności – ulotki.

**Szacunkowa ilość materiałów do zniszczenia:**

- **327 szt. opakowań z ulotkami o wymiarach 21x30x6 cm (szer./dł./wys.), ok. 981 kg.**

(materiały do zniszczenia znajdują się w pomieszczeniu piwnicznym bez windy).

- 3) Usługa bezpiecznego zniszczenia plastikowych kart elektronicznych ze zdjęciem (wizerunkiem) zgodnie z wymaganiami normy DIN 66399 dla III klasy tajności.

**Szacunkowa ilość materiałów do zniszczenia:**

- **42.500 szt. kart zapakowanych w 17 kartonach o wymiarach 20x46x18 (szer./dł./wys.) ok. 238 kg.**

(materiały do zniszczenia znajdują się w pomieszczeniu piwnicznym bez windy).

- 4) Usługa bezpiecznego zniszczenia taśm po nadruku zdjęć zgodnie z wymaganiami normy DIN 66399 dla III klasy tajności.

**Szacunkowa ilość materiałów do zniszczenia:**

- **60 kg taśm po nadruku zdjęć, zapakowanych w 6 kartonach o wymiarach 21x37x24 (szer./dł./wys.)**

(materiały do zniszczenia znajdują się w pomieszczeniu piwnicznym bez windy).

**Wymagania i warunki realizacji przedmiotu zamówienia.**

- 1) Odbiór dokumentów, ulotek, kart i taśm przeznaczonych do niszczenia odbędzie się w siedzibie ZTM przy ul. Matejki 59 w Poznaniu, w godzinach pracy ZTM tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30.
- 2) Załadunek wskazanych materiałów odbędzie się w obecności Pracowników Zamawiającego, załadunek dokonują pracownicy Wykonawcy.
- 3) Pojemniki do których zostaną przeniesione materiały do zniszczenia muszą zostać zaplombowane w obecności pracownika ZTM.
- 4) Odbiór materiałów do zniszczenia musi zostać potwierdzony protokołem podpisanym przez przedstawiciela Wykonawcy i Zamawiającego.
- 5) Niszczenie dokumentów, ulotek, kart i taśm znajdujących się w pojemnikach odbędzie się niezwłocznie po ich dostarczeniu do instalacji niszczącej.
- 6) Po wykonaniu zlecenia zostanie wystawiony i dostarczony do siedziby Zamawiającego certyfikat zniszczenia, poświadczony przez Komisję obecną przy wykonaniu usługi – w terminie nie później niż 7 dni roboczych od daty podpisania protokołu przekazania materiałów do zniszczenia. **Za dni robocze przyjmuje się dni od poniedziałku do piątku od godz. 7:30-15:30 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.**
- 7) **Niszczenie wszystkich przekazanych materiałów musi spełniać wymagania normy DIN 66399 dla trzeciej klasy tajności.**
- 8) **Wykonawca zapewni, że przez cały wyżej wymieniony proces nikt nie uzyska dostępu i nie będzie miał możliwości zapoznania się z treścią przekazanych materiałów.**
- 9) Termin realizacji przedmiotu zamówienia: w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy/zamówienia.
- 10) Wykonawca zobowiązany będzie do podpisania umowy o powierzeniu przetwarzania danych osobowych (Załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego).
- 11) **Wynagrodzenie Wykonawcy wypłacone będzie po wykonaniu usługi i dostarczeniu do siedziby ZTM certyfikatu zniszczenia przekazanych materiałów, stosując preferowaną przez ZTM metodę podzielonej płatności ( w rozumieniu ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług) poleceniem przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu, prawidłowo wystawionej faktury VAT.**
- 12) Odpowiedzialność karno-finansowa za prawidłowe naliczenie podatku VAT spoczywa w całości na Wykonawcy (jako wystawiającemu fakturę).
- 13) Termin zapłaty wynagrodzenia uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu płatności, wskazanym **w pkt. 11 powyżej.**
- 14) Wykonawca zobowiązany jest do umieszczenia na fakturze VAT następujących danych identyfikacyjnych Zamawiającego:

**Miasto Poznań**

**Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu**

**ul. Matejki 59**

**60-770 Poznań**

**NIP 209-00-01-440**

15) W przypadku wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, musi ona zostać przesłana za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 09.11.2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 23.11.2018 r. poz. 2191) oraz zawierać następujące dane:

**NABYWCA:** Miasto Poznań, pl. Kolegiacki 17, 61-841 Poznań, NIP:2090001440

**ODBIORCA:** Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu, ul. Matejki 59, 60-677 Poznań,

**GLN** 5907459620382

**3. Kryteria wyboru Wykonawcy: cena 100%**

**4. Termin i forma złożenia oferty:**

- złożenie oferty w terminie do dnia 13.06.2022 roku,
- złożenie oferty w formie elektronicznej na adres mailowy: **zamowienia@ztm.poznan.pl**.

Oferta w formie elektronicznej może być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem elektronicznym, zaleca się format pdf.

**5. Termin związania ofertą 30 dni.**

**6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w każdym momencie procesu, w szczególności gdy:**

- Nie została złożona żadna oferta lub żadna oferta nie podlegająca uwzględnieniu,
- Złożono kilka ofert o takiej samej cenie, albo takim samym bilansie ceny i innych kryteriów, a przeprowadzone negocjacje nie doprowadziły do rozstrzygnięcia,
- Cena najniższej oferty lub oferty najkorzystniejszej przekracza kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia publicznego,
- Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego.

.....  
Kierownik Działu Zamówień Publicznych

.....  
Kierownik komórki organizacyjnej

.....  
Dyrektor

Załącznik/i:

1. Karta informacyjna o ochronie danych osobowych dla kontrahentów ZTM
2. ~~Istotne postanowienia umowy\*~~
3. Formularz ofertowy\*
4. ~~Opis przedmiotu zamówienia~~
5. Wzór umowy o powierzeniu przetwarzania danych osobowych

\* niepotrzebne wykreślić